

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель генерального директора  
НО «Фонд МЖКХ Оренбургской  
области»

\_\_\_\_\_ К.С. Золотарев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на осуществление строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 27.**

Организация - исполнитель должна иметь свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске на виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

№п/п	Наименование	Содержание
1.	Заказчик	НО «Фонд модернизации жилищно-коммунального хозяйства Оренбургской области»
2.	Объект строительного контроля	Лифтовое оборудование многоквартирного дома, расположенного по адресу: Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 27.
3.	Источник финансирования	За счет средств, собственников помещений многоквартирного дома, формирующих фонд капитального ремонта на счете регионального оператора
4.	Вид строительства	Капитальный ремонт
5.	Перечень сооружений, конструкций, элементов и работ, подлежащих строительному контролю	Согласно проектно-сметной документации на капитальный ремонт (замену) лифтового оборудования многоквартирного дома.
6.	Требования к основному составу работ по строительному контролю	1. Контроль исполнения производства работ согласно проекту, технологических карт, схем и технологических регламентов, составление рекламаций; 2. Проверка правильности проведения подрядчиками входного контроля качества строительных материалов, конструкций и изделий, проведение выборочных испытаний; 3. Контроль соответствия объемов выполненных строительно-монтажных работ объемам, заложенным в рабочей документации; 4. Контроль качества строительно-монтажных работ, в том числе: контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ утвержденной рабочей документации, контроль над соблюдением технологических регламентов, в том числе технологических карт, проверка достоверности проведения подрядчиками операционного контроля качества, в т.ч.

		<p>инструментальный контроль с проведением испытаний;</p> <p>5. Приемочный контроль работ, подписание актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ (в т.ч. ведение фотоотчета по выполненным работам);</p> <p>6. Проверка полноты и правильности проведения подрядчиками лабораторных испытаний;</p> <p>7. Контроль над полнотой и правильностью оформления исполнительной производственно-технической документации (КС-6; КС-6а);</p> <p>8. Участие во всех технических и организационных совещаниях в рамках контракта между заказчиком и генеральным подрядчиком;</p> <p>9. Предоставление заказчику оперативной информации о любых факторах, которые могут повлиять на изменение сроков выполнения работ подрядчиками;</p> <p>10. Составление еженедельных отчетов о своей деятельности на Объекте и произведенных работах;</p> <p>11. Контроль над работами по ликвидации дефектов в течение гарантийного срока;</p> <p>12. Предоставление заказчику информации, справок, отчетности, сведений о выполненных и производимых на Объекте работах и их организации;</p> <p>13. Представление интересов Заказчика в государственных органах по вопросам строительного контроля;</p> <p>14. Участие в работе рабочих и приемочных комиссий;</p> <p>15. Контроль соблюдения проектных решений;</p> <p>16. Выезд на объект не менее 2 раз в неделю, а в случае непредвиденных ситуаций – по мере необходимости.</p>
7.	Требования к содержанию ежемесячного отчета	<p>Раздел 1. Краткое описание работ, выполненных в отчетный период.</p> <p>Раздел 2. Мероприятия по контролю качества.</p> <p>1. В разделе должна быть дана оценка качества работ подрядчиков в отчетный период:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отмечены недостатки и дефекты, если таковые имели место;</li> <li>- определены причины возникновения выявленных дефектов и предложены пути и сроки их устранения;</li> <li>- отражены основные мероприятия по контролю качества (входной, операционный и приемочный), проведенные в отчетный период.</li> </ul> <p>Раздел 3. Соблюдение подрядчиками сроков выполнения работ.</p> <p>1. В разделе должен быть проанализирован ход вы-</p>

		<p>полнения основных видов и этапов производства работ.</p> <p>2. В случае отставания от договорных (плановых) сроков необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотреть причины отставания;</li> <li>- проанализировать влияние отставания выполнения конкретных работ на связанные с ними последующие работы и влияние этого отставания на окончательный срок завершения Объекта капитального ремонта;</li> <li>- предложить возможные способы устранения отставания.</li> </ul>
8.	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантии качества	Срок гарантии на выполненные работы по строительному контролю – 60 месяцев.
9.	Требования к сроку выполнения работ	<p>1. Срок начала работ – сроком начала работ по строительному контролю является начало выполнения на Объекте строительно-монтажных работ по капитальному ремонту (замене) лифтового оборудования.</p> <p>2. Срок окончания работ - датой окончания работ по строительному контролю является дата подписания акта о приемочной комиссии о готовности законченного капитальным ремонтом здания.</p>

**от Исполнителя:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**от Заказчика:**

(ответственный представитель)  
 Специалист отдела организации  
 работ по капитальному ремонту  
 \_\_\_\_\_ Лосева А.Ю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.